

PROJEKT
Ustawa z dnia 2022 roku
o większej prywatności obywateli i zapobiegania inwigilacji i ingerencji w dane zbędne
w demokratycznym obiegu prawnym w systemach rejestrach państwowych i innych
rejestrach centralnych

ROZDZIAŁ
I – PRZEPISY WSTĘPNE

Art. 1.

Ustawę wprowadzają przepisy: art. 31. ust. 3., art. 47., art. 51. ust. 2. Konstytucji z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz.U.1997.78.483); art. 5., art. 6., art. 9., art. 17., art. 18. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); motyw (1), motyw (2), motyw (11), motyw (19), motyw (20), motyw (26), motyw (27), motyw (28), motyw (29), motyw (39), motyw (40), motyw (46), motyw (49), motyw (51), motyw (65) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych); art. 2., art. 3., art. 12., art. 13. Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka z dnia 10 grudnia 1948 roku; art. 1., art. 2., art. 3., art. 6., art. 7., art. 8., art. 45., art. 54. Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (Dz.U.UE 2016 C. 202 s.1); art. 5., art. 6., art. 8. Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności sporządzona w Rzymie dnia 4 listopada 1990 roku zmieniona następnie Protokołami nr 3, 5 i 8 oraz uzupełniona Protokołem nr 2 (Dz.U. 1993.61.284); art. 1., art. 5., art. 6., art. 8. Konwencji o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności podpisana w Rzymie z dnia 4 listopada 1950 roku (zwana dalej Europejską Konwencją o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności); art. 5., art. 6., art. 9., art. 12., art. 17 Międzynarodowego Paktu Praw Obywatelskich i Politycznych otwarty do podpisu w Nowym Jorku dnia 19 grudnia 1966 roku (Dz.U. 1977.38.167) oraz innych: międzynarodowych paktów, konwencji i umów międzynarodowych w zakresie przepisów o Prawach Człowieka z późniejszymi zmianami.

Art. 2.

Słownik znaczeń ustawowych:

- 1) Status administracyjno-prawny - określa w szczególności: jest to położenie osoby fizycznej wobec administracji publicznej; dokument tożsamości; obywatelstwo; narodowość; administracją jest zakres: gospodarczy, oświaty, nauki, kultury, zdrowia, opieki społecznej, zatrudnienia itd., a także: nadawanie obywatelstwa, zmiany danej lub danych personalnych, ewidencja ludności, wydawanie dokumentów tożsamości, odznaczenia, odznaki, ordery, stan cywilny, akta stanu cywilnego itd.;
- 2) Ewidencja ludności – określa w szczególności miejsce zamieszkania na okres stały, czasowy, przebywania, pobytu ale także adres zameldowania;
- 3) Rejestr systemów państwowych: Baza Aktów Stanu Cywilnego (BASC/BUSC); Baza PESEL (Powszechny Elektroniczny System Ewidencji Ludności); Rejestr Dowodów Osobistych (RDO); Rejestr Danych Kontaktowych (RDK); Rejestr Wydanych i Unieważnionych Dokumentów Paszportowych (RWiUDP); Rejestr Utraconych i

- Unieważnionych Dowodów Osobistych (RUiUDO); System Odznaczeń Państwowych (SDO); Centralny Rejestr Sprzeciwów (CRS); Rejestr Stanu Cywilnego (RSC);
- 4) Rejestr centralny: Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (CEPiK); Centralny Rejestr Ubezpieczonych (CRU); Platforma Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUE ZUS) płatnicy, ubezpieczeni, świadczeniodawcy, świadczeniobiorcy; Internetowe Konto Pacjenta (IKP); System Informacji Oświatowej (SIO); Krajowy System Informacji Policji (KSIP); Krajowe Centrum Informacji Kryminalnych (KCIK); Krajowy Rejestr Karny (KRK); Rejestr Ksiąg Wieczystych (RKW); Rejestr Mienia Zabużańskiego Wojewody; Rejestr Przestępców Seksualnych; Rejestr Przestępców Terrorystycznych; Rejestr Poszukiwanych; Rejestr Zaginionych (Policja; PCK); Rejestr Osadzonych; Rejestr Zezwoleń na broń; Rejestr Wyborców; Krajowy Rejestr Dłużników (KRD); Rejestr Dłużników Niewypłacalnych (RDN); Biuro Informacji Gospodarczej (BIG); Biuro Informacji Kredytowej (BIK); Krajowy Rejestr Sądowy (KRS); Rejestr Podatników (NIP) Numer Identyfikacji Podatkowej; Rejestr Schengen (SIS); Centralna Ewidencja i Działalności Gospodarczej (CEiDG); Rejestr Postępowań Przygotowawczych i Mandatów (Straży Miejskiej, Straży Gminnej, Straży Ochrony Kolei, Inspekcji Transportu Drogowego, Służby Ochrony Państwa, Straży Marszałkowskiej, Biura Ochrony Rządu, Żandarmerii Wojskowej, Służby Więziennej, Centralnego Biura Śledczego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Agencji Wywiadu, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Straży Granicznej, Straży Narodowej Parku, Straży Przemysłowej, Służby Celnej, Służby Skarbowej, Krajowej Administracji Skarbowej, Krajowej Informacji Skarbowej); Rejestr Ciąg; Rejestr Dłużników Alimentacyjnych; Rejestr Dłużników BIG; Rejestr Dłużników BIK; Rejestr Świadczeniodawców i Świadczeniobiorców (KRUS); Rejestr Dłużników i Postępowań Windykacyjnych i Giełdy Długów; Rejestr Dłużników i Postępowań Komorniczych; Rejestr Świadczeń Pomocy Społecznej; Baza REGON; Rejestr Legitymacji Służbowych; Rejestr Notarialny (Rejestr Aktów Poświadczenia Dziedziczenia; Rejestr Użytkowników [notariusze]; Rejestr Spadkowy; Notarialny Rejestr Testamentów; Centralne Repozytorium Elektronicznych Wpisów Notarialnych; Rejestr Zarządców Sukcesyjnych; Notarialne Rejestry Statystyczne; Europejska Sieć Rejestrów Testamentowych; Europejską Siecią Notarialną; Rejestr Sądowych Stwierdzeń Nabycia Spadku; Europejskich Poświadczeń Notarialnych); Rejestr Funkcjonariuszy Państwowych; Rejestr Osób Zaufania Publicznego (np. Adwokaci, radcy prawni, notariuszy i zastępców notarialnych, pielęgniarek, lekarzy, urzędników itd.); Rejestr Cudzoziemców; Rejestr Ukaranych Rodaków w Polsce; Rejestr Ukaranych Cudzoziemców; Centralny Rejestr Umów; Rejestr Bezrobotnych; Rejestr Zmarłych; Rejestr Pasażerów Lotniczych; Rejestr Pasażerów Wodnych; Rejestr Pasażerów Komunikacji Autobusowej PKS; Rejestr Przewozów Międzygminnych i Międzymiastowych Intercity; Rejestr Absolwentów; Ogólnopolski Wykaz Studentów; Ogólnopolski Wykaz Doktorantów; Rejestr Osób z Zakazem Wyjazdów i Wjazdów na teren Polski; Rejestr Spadkodawców Majątkowych; Rejestr Osób Przeniesionych do Rezerwy WKU; Rejestr Zbrodniarzy IPN; Rejestr Repatriantów; Rejestr Osób Zakażonych; Rejestr Nadawców i Adresatów; Rejestr zarejestrowanych telefonów; Rejestr profili zaufanych;
- 5) Wyznaniowa księga metrykalna (kościelna) – akt urodzeń, akt małżeństwa (poślubionych)(zaślubionych), akt zejścia, akt ochrzczonych, akt bierzmowanych, akt pochowanych – prowadzona przez odpowiednią parafię gdzie osoba duchowa pełniła też obowiązki urzędu z stanu cywilnego – prowadzona też przez gminy wyznaniowe;
- 6) Świecka księga metrykalna (państwowa) – akt urodzenia, akt małżeństwa, akt zgonu – prowadzona przez rękopis o charakterze tabelkowym lub narracyjnym (opisowym) w

języku polskim oraz językach zagranicznych prowadzona przez osoby nie związane z religią (duchowieństwem);

- 7) Urzędowa księga metrykalna - akt urodzenia, akt małżeństwa, akt zgonu – prowadzona przez rękopis, maszynopis w formie: formularzy lub wydrukowanego wydruku;
- 8) Rejestr Stanu Cywilnego – rejestracja zdarzenia o którym mowa w art. 2. pkt. 6) i 7);
- 9) Integralność bazy danych – spójność danych gdzie relacyjna baza danych winna spełnić trzy koncepcje: dokładności, prawdziwości, aktualności;
- 10) Zasada krwi – zakłada, że dziecko dziedziczy obywatelstwo po rodzicach;
- 11) Zasada ziemi – zakłada, że dziecko otrzymuje obywatelstwo po rodzicach;
- 12) Anonimizacja – usuwanie danych uniemożliwiające zidentyfikowanie osoby w sposób trwały;
- 13) Pseudoanonimizacja - usuwanie danych uniemożliwiające zidentyfikowanie osoby w sposób odwracalny;
- 14) Sieroctwo – fakt nie posiadania przez daną osobę rodzica (półsieroctwo) lub obojga rodziców, opiekunów odpowiedzialnych za wychowanie lub jakichkolwiek krewnych. Osoba nie posiada niniejszych członków rodziny z tytułu (śmierci, porzucenia, oddalenia od siebie, brak zainteresowania, odebranie praw, ograniczenie praw, wychowywanie przez inne osoby) ale także jest nią osoba bez oparcia rodziny i znajomych, opuszczona i osamotniona;
- 15) Pokrewieństwo – relacja rodzinna z przyczyn węzłów krwi;
- 16) Rodzina mała – składa się ona z rodziców i dzieci;
- 17) Rodzina duża – wielopokoleniowa (dziadkowie, rodzice, dzieci i ewentualnie wnuki) zawiera ona kilka pokoleń krewnych żyjących, są one co najmniej 3 pokoleniowe i żyją w wspólnym gospodarstwie domowym;
- 18) Rodzina duża zmodyfikowana – wielopokoleniowa, bliska grupa ludzi jednak nie mieszkająca w wspólnym gospodarstwie domowym;
- 19) Rodzina przybrana – osoby niespokrewnione powstająca w wyniku powtórnego małżeństwa zwanymi dalej członkami rodziny: ojczym, macocha, pasierb, pasierbica;
- 20) Rodzina przyrodnia – rodzeństwo mające wspólnego jednego rodzica;
- 21) Rodzina przyszywana – członkowie nie będący krewnymi, powinowatymi traktowani są jako członkowie rodziny;
- 22) Ślub cywilny – zawarty przez urzędnikiem stanu cywilnego;
- 23) Ślub plenerowy – cywilny lub kościelny poza obiektem urzędowym lub sakralnym;
- 24) Ślub kościelny – zwany dalej wyznaniowy, sakramentalny przed osobą duchowną;
- 25) Ślub konkordatowy – w obiekcie sakralnym spełniającym jednocześnie ślubu cywilnego i kościelnego;
- 26) Ślub jednostronny – osoba zawiera związek małżeński o charakterze katolickim i innego wyznania;
- 27) Ślub humanistyczny – zastępujący ceremonię religijną i cywilną, zawarty przed mistrzem ceremonii;
- 28) Alegata – alegat - przestarzała nazwa dokumentu, będący załącznikiem, będący podstawą sporządzenia innego dokumentu po 100 latach od wytworzenia i przekazania do Archiwum Państwowego;
- 29) Genealogia - historia rodu (dynastii), pisana albo zachowana w tradycji ustnej; historia badający stosunki pokrewieństwa między ludźmi oraz ustalający daty narodzin, ślubów i zgonów; historia lub pochodzenie czegoś w szczególności dotyczy pochodzenie nazwiska, szukania przodków i utworzenia drzewa genealogicznego;
- 30) Stan cywilny – oznacza w szczególności: stanowisko, które jednostka zajmuje w rodzinie lub w społeczeństwie, z którego wynikają jej prawa i obowiązki; stanowisko prawne osoby, wynikające z jej przynależności do określonej rodziny; ustalony

prawnie zespół cech charakteryzujących w społeczeństwie indywidualną pozycję człowieka; sytuację prawną człowieka ze względu na jego przynależność (więzy wynikające z pokrewieństwa oraz więzy łączące małżonków) do rodziny; sytuację prawną osoby charakteryzującą się niepodzielnością i niezbywalnością, wynikającą z jej przynależności (pozostawania w stosunkach prawnych pokrewieństwa przysposobienia i małżeństwa) do rodziny; zespół cech osoby (przede wszystkim) podlegających obowiązkowej rejestracji; sumę cech osoby, charakteryzujących jej sytuację w rodzinie i jej sytuację czysto osobistą;

- 31) Funkcje stanu cywilnego – oznacza w szczególności: prywatnoprawna – w zakresie stwierdzenia pewnych faktów naturalnych (tzw. faktów granicznych, czyli urodzenia i śmierci) i faktów ze sfery stosunków rodzinnych (np. dotyczących małżeństwa czy przysposobienia); publicznoprawna (administracyjnoprawna) – wyrażającą się w możliwości, a niekiedy obowiązku posłużenia się tymi aktami w stosunkach publicznoprawnych (np. w celach ewidencyjnych bądź statystyki);
- 32) MAGISTER – poprzednik rejestru PESEL, obejmował: adres, stan cywilny, pochodzenie społeczne, karalność, zatrudnienie współmałżonka, liczba dzieci, liczba osób na utrzymaniu, wielkość mieszkania, wyposażenie mieszkania (łazienka, kuchnia, oddzielny ustęp itd), forma własności mieszkania, wnioski o przydział nowego mieszkania, długość drogi do pracy w jedną stronę, wykorzystywane środki komunikacji, uzyskane wykształcenie, zawód wyuczony, zawód wykonywany, data ukończenia studiów, data uzyskania dyplomu, czy studiował zgodnie z zainteresowaniami; data zatrudnienia w danym miejscu pracy, stanowisko, wykształcenie wymagane na danym stanowisku zgodnie z obowiązującymi przepisami, łączne miesięczne zarobki, liczba zmian miejsc pracy, staż pracy w danym zawodzie, staż na stanowiskach kierowniczych, odbyte kursy zawodowe, znajomość języków obcych, przynależność do organizacji społecznych i politycznych, chęć zmiany stanowiska pracy itd. Obowiązek gromadzenia i przekazywania tych danych do MSW spoczywał na zakładach pracy oraz uczelniach;
- 33) Dokumenty genealogiczne: akty urodzenia, akty chrztu, świadectwa szkolne, legitymacje, dyplomy, dokumentacja wojskowa, dokumentacja zatrudnienia, dokumentacja małżeństwa, dokumentacja naukowa, pamiętniki, korespondencja, akty własności, wycinki z gazet, nekrologi, kalendarze, książki, książki z dedykacjami i notatnikami, zdjęcia, pamiątki, rozpytanie rodzinne nt. (daty urodzenia, daty chrztu, daty ślubu, daty zgonu i pochówku, wykonywany zawód i wyznanie);
- 34) Członek rodziny - ściśle rzecz biorąc, członek rodziny to krewny lub powinowaty konkretnej osoby. Można mówić o członku najbliższej rodziny, co nawiązuje do pojęcia rodziny małej, którą tworzą małżonkowie. Członek najbliższej rodziny to najczęściej osoba do trzeciego lub czwartego stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa (rodzeństwo, dziadkowie, wnuki, teściowie i inne relacje rodzinne);
- 35) Materiały genealogiczne – znajdują się: w Urzędach Stanu Cywilnego; w Archiwum Państwowym, w Parafii, w Szkole, w Biurze Meldunkowym Urzędu Gminy, w Bibliotekach i Muzeach (prasa), w Sądach;
- 36) Różnica między porodami – (bardzo mała 1-2 lata, mała 3-5 lat, duża 6-12 lat, bardzo duża >12 lat) <https://www.mjakmama24.pl/przed-ciaza/przygotowania-do-ciazy/roznica-wieku-miedzy-dziecmi-czy-istnieje-dealna-roznica-wieku-aa-kG4i-gHdv-GqnH.html>;
- 37) Rozkład zwłok 100 letni – po niniejszym okresie zostaje tylko i wyłącznie: zęby, wosk grobowy, nici nikłowe <https://przystaneknauka.us.edu.pl/artykul/co-dzieje-sie-z-ludzkiem-cialem-po-100-latach-w-trumnie>;
- 38) Pokolenie - członkowie jakiejś rodziny, będący w podobnym wieku i zajmujący w niej taką samą pozycję, kolejne pokolenie średnio co 30 lat tj. (dzieci, rodzice, dziadkowie); pokolenie co 18 lat (dzieci, 18 rodzice, 36 dziadkowie, 54 pradiadkowie, 72

- prapradziadkowie, 90 praprapradziadkowie, 108 prapraprapradziadkowie);
<https://sjp.pwn.pl/sjp/pokolenie;2503544.html>, <https://pl.m.wikipedia.org/wiki/Pokolenie>;
- 39) Kwerenda – poszukiwanie akt i zebranie informacji poprzez wydanie odpowiedniego zaświadczenia;
- 40) Geneologia genetyczna – badanie więzi międzyludzkich przy pomocy badań genetycznych;
- 41) Akta zbiorcze – akta zbiorcze osób z gospodarstwa domowego, rodziny, ulicy lub bloku, mieszkańców gminy w jednym segregatorze lub skoroszycie na dany okres kalendarzowy jednak nie dłużej niż 12 miesięcy, zawierający tylko 200 chronologicznie uporządkowanych kart;
- 42) Księgi metrykalne wyznaniowe zawierały:
- a) **W akcie chrztu:** datę urodzin (dzień, miesiąc, rok), przebieg ceremonii (kiedy i gdzie się odbyła), dane ojca dziecka (imię i nazwisko, nazwisko rodowe matki ojca, zawód, stan), dane matki dziecka (imię i nazwisko, nazwisko rodowe, zawód, stan), dane rodziców chrzestnych (imiona i nazwiska, zawody) i dane księdza udzielającego chrztu;
 - b) **W akcie ślubu:** datę ślubu, przebieg ceremonii (gdzie i kiedy się odbyła), dane księdza udzielającego ślubu, imiona i nazwiska nowożeńców, ich status społeczny, stan cywilny, wiek, dane rodziców nowożeńców oraz świadków. W załącznikach do akt małżeństw mogą też znajdować się odpisy metryk urodzenia przyszłych małżonków;
 - c) **W akcie zgonu:** datę i miejsce śmierci, wiek, imię i nazwisko zmarłego, przyczynę śmierci, stan cywilny zmarłego, dane o owdowiałym współmałżonku, dane o osieroconych dzieciach, dane dotyczące księdza odprawiającego pogrzeb oraz datę i miejsce pogrzebu;
- 43) Księgi kościelne - rejestry: parafian, zapowiedzi, ogłoszeń parafialnych, bierzmowanych, katechizowanych w szkole, bractw różańcowych, dokumentacji pomocy charytatywnej, czynsze posiadłości kościoła;
- 44) Spisy ludności: spisy powszechne, rejestry podatkowe, księgi meldunkowe, inne księgi meldunkowe (spisy uczniów, spisy poborowych, spisy cudzoziemców, spisy wyborców, spisy wojskowych, spisy powstańców, spisy członków partii, spisy członków organizacji społecznych, Centralny Rejestr Metryczek Wydanych Dokumentów, Poloniki, Spuścizny);
- 45) Digitalizacja – skanowanie starych dokumentów i ich udostępnienie online;
- 46) Indeksacja – polega na wyciągnięciu poszczególnych dokumentów oraz wyciągnięciu z nich najważniejszych wiadomości;
- 47) Badanie genealogiczne „kwerenda” – polega na zebraniu informacji z: akta metrykalne parafii, akta urzędów stanu cywilnego, akta meldunkowe o znaczeniu uzupełniającym, akta osobowe, akta sądowe, testamenty;
- 48) Źródło poszukiwań genealogicznych – są w szczególności akta stanu cywilnego;
- 49) Wyznaniowa księga konsystorska – księga zapowiedzi, księga ogłoszeń mszalnych, księga mszy wieczystych, księga chorych i zaopatrzonych, księga bierzmowanych, księga bractwa, księga ofiarodawców, spisy ministrantów;
- 50) Akt znania – poświadczenie o tożsamości danej osoby w szczególności (imienia, nazwiska, danych urodzenia, stanie cywilnym);
- 51) Zasada zbędności – co było, a jest nie piszę się w rejestr; nic nie jest wieczne.

ROZDZIAŁ II – EWIDENCJA LUDNOŚCI I STATUS ADMINISTRACYJNO-PRAWNY OBYWATELI

Art. 3.

Adres zameldowania – miejsce zameldowania zgłoszone w organie ewidencyjnym ewidencję ludności, przy czym można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Art. 4.

Numer PESEL staje się numerem ewidencyjnym Ogólnopolskiej Bazy Statusu Administracyjno-Prawnego i Ewidencji Ludności (OBSAPiEL) w skrócie nazywanym numerem PESEL.

Art. 5.

Można mieć tylko jeden numer PESEL. Można się posługiwać tylko i wyłącznie aktualnym numerem PESEL.

Art. 6.

Numer PESEL może być zaktualizowany w przypadku:

- 1) przysposobienia;
- 2) zmiany, ustalenia, sprostowania, określenia płci z przyczyn chorobowych;
- 3) zmiany, ustalenia, sprostowania, określenia płci z przyczyn technicznych;
- 4) zmiany z przyczyn błędu rejestru;
- 5) zmiany z przyczyn podającego dane;
- 6) zmiany z przyczyn błędu urzędnika.

Art. 7.

Ewidencja ludności i Statusu Obywateli o której mowa w art. 4. prowadzona jest dla wszystkich obywateli Polski, mieszkających w Polsce oraz obywateli Polonii, gdzie przetwarzane są dane i daną aktualną:

- 1) Imiona i nazwisko;
- 2) Nazwisko rodowe;
- 3) Numer o którym mowa w art. 4.;
- 4) Data i miejsce urodzenia;
- 5) Numer i seria dokumentu tożsamości;
- 6) Numer i seria dokumentu paszportowego;
- 7) Numer i seria prawa jazdy;
- 8) Numer i seria Numeru Identyfikacji Podatkowej;
- 9) Obywatelstwo;
- 10) Narodowość;
- 11) Miejsce zamieszkania;
- 12) Stan cywilny;
- 13) Dane osobowe: rodziców, dziadków i pradiadków o których mowa w art. 7. pkt. 1); pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4), pkt. 5), pkt. 6), pkt. 7), pkt. 8), pkt. 9), pkt. 10, pkt. 11);
- 14) Imię, nazwisko, dane urodzenia, numer o którym mowa w art. 4. dzieci;
- 15) Imię, nazwisko, dane urodzenia, numer o którym mowa w art. 4. Małżonków

Art. 8.

W przypadku zmiany danych lub zmiany danej aktualnej, dane są uaktualniane nie dłużej niż w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia.

Art. 9.

Podmioty prowadzące rejestry o których mowa w art. 2. zobowiązane są do zaktualizowania danych personalnych w ciągu 30 dni od daty zwrotnego powiadomienia o dokonaniu zmiany lub od dnia odpowiedzi na wniosek.

Art. 10.

W danej osobowej o której mowa w art. 7. pkt. 11) należy podać: kod TERYT; kod TERC jednostki podziału terytorialnego; kod SIMC miejscowości; kod BREC rejonu spisowego i statystycznego; kod NOBC ulicy.

ROZDZIAŁ

III – DOKUMENT TOŻSAMOŚCI (DOWÓD OSOBISTY)

Art. 11.

1. Dowód tożsamości obywatela Polskiego od wieku przedszkolnego do 18 roku życia wydaje się na okres 5 lat.
2. Dowód tożsamości obywatela Polskiego, osoby dorosłej wydaje się na okres 10 lat lub na czas nieokreślony.

Art. 12.

W przypadku zagubienia lub utracenia dowodu tożsamości można go zawiesić na okres 30 dni. Po okresie 30 dni podlega unieważnieniu z mocy prawa.

Art. 13.

Unieważnienie dokumentu tożsamości następuje w przypadku: utraty obywatelstwa Polskiego; zmiany danych lub danej personalnej; zmiany wizerunku; utracenia; zgubienia; przedawnienia ważności; uznania za zmarłego; zgonu osoby; błędnie spersonalizowanego.

Art. 14.

W przypadku przesłanki o której mowa w art. 13. wnioskodawca lub członek rodziny przekazuje poprzedni dokument tożsamości w celu zniszczenia go przez organ gminy.

Art. 15.

Rejestr Dowodów Osobistych zawiera aktualne dane oraz aktualną daną:

- 1) Imiona i nazwisko;
- 2) Nazwisko rodowe;
- 3) Numer o którym mowa w art. 4.;
- 4) Data i miejsce urodzenia;
- 5) Numer i seria dokumentu tożsamości;
- 6) Data wydania dokumentu;
- 7) Data ważności dokumentu;
- 8) Organ wydający;
- 9) Wizerunek osoby;
- 10) Odcisk palca osoby;
- 11) Obywatelstwo osoby;
- 12) Imiona i nazwisko rodziców;
- 13) Nazwisko rodowe matki.

Art. 16.

Obywatel Polski zobowiązany powyżej 17 roku życia, zobowiązany jest do posiadania dokumentu tożsamości.

Art. 17.

W przypadku zmiany danych lub zmiany danej aktualnej, dane są uaktualniane nie dłużej niż w ciągu 30 dni od dnia zgłoszenia.

Art. 18.

Podmioty prowadzące rejestry o których mowa w art. 2. zobowiązane są do zaktualizowania danych personalnych w ciągu 30 dni od daty zwrotnego powiadomienia o dokonaniu zmiany lub od dnia odpowiedzi na wniosek.

Art. 19.

1. Rejestr utraconych dokumentów tożsamości przetwarza organ ścigania do czasu odnalezienia dokumentu, jednak nie dłużej niż 100 lat od daty wydania dokumentu.
2. Rejestr dokumentów wykorzystywanych dla świadków koronnych i funkcjonariuszy prowadzą odpowiednie organy, jednak nie dłużej niż 100 lat od daty wydania dokumentu.

Art. 20.

Nie dopuszcza się prowadzenia rejestru dokumentów błędnie spersonalizowanych.

ROZDZIAŁ IV STAN CYWILNY

Art. 21.

Aktem cywilnym jest zdarzenie wpływające na stan cywilny: wolny, zajęty w wersji skróconej.

Art. 22.

Orzeczenie rozwodu, separacji, uznania za zmarłego, zgonu, unieważnienia; skutkuje uznania wolnego stanu cywilnego.

Art. 23.

Aktem stanu cywilnego według niniejszej znowelizowanej ustawy jest tylko i wyłącznie akt małżeństwa bez dotychczasowych aktów urodzenia i aktów zgonu.

Art. 24.

Nie dopuszcza się przetwarzania i prowadzenia: ksiąg stanu cywilnego, akt zbiorowych, skorowidzów.

Art. 25.

Zaświadczenie o zawarciu małżeństwa zawiera aktualne dane lub aktualną daną:

- 1) Imiona i nazwiska żony / męża;
- 2) Nazwisko rodowe matki żony / męża;
- 3) Dane urodzenia żony / męża;
- 4) PESEL żony / męża;
- 5) Dane zawarcia związku małżeńskiego (data i miejscowość);
- 6) Świadek żony / męża;
- 7) Nazwisko po ślubie żony / męża;
- 8) Nazwisko dzieci żyjących po ślubie;
- 9) Nazwisko dzieci zrodzonych w przyszłości
- 10) Dane rodziców o których mowa w art. 25. pkt. 1), pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4);
- 11) Imię i nazwisko tłumacza;
- 12) Imię i nazwisko biegłego.

Art. 26.

Do niniejszego zaświadczenia, organ na podstawie woli osób załącza wzmianki: o unieważnieniu, rozwodzie, ślubie kościelnym.

Art. 27.

Do niniejszego zaświadczenia, organ na podstawie woli osób załącza wzmianki o aktualnych danych osobowych o których mowa w art. 25. pkt. 1), pkt. 2), pkt. 3), pkt. 4) dzieci zrodzonych i przysposobionych.

Art. 28.

Z dniem zawarcia związku małżeńskiego, kierownik Urzędu Stanu Cywilnego sporządzi drzewo genealogiczne na podstawie aktualnych danych rodziny małżonków.

Art. 29.

Zaświadczenie pełne zawiera wszystkie aktualne dane wymienione w art. 25., w art. 26., art. 27., art. 28.

ROZDZIAŁ V URODZENIE DZIECKA

Art. 30.

Do zgłoszenia urodzenia dziecka w terminie 3 dni zobowiązany jest podmiot leczniczy w którym nastąpiło urodzenie na podstawie przedłożenia do wglądu karty informacyjnej noworodka.

Art. 31.

Rejestracja urodzenia dziecka polega na wykonywaniu czynności technicznej:

- 1) wpisania w ewidencję o której mowa w art. 7. niniejszej ustawy;
- 2) wydania zaświadczenia o urodzeniu dziecka zawierającego dane określone w art. 7. pkt. 1) – 4) oraz art. 7. pkt. 13) w zakresie rodziców;
- 3) wpisania dziecka w drzewie genealogicznym;
- 4) transkrypcji zgłoszenia urodzenia za granicą.

Art. 32.

1. Określenie płci dziecka przed nadaniem danych osobowych przy pisaniu po urodzeniu polega na wykonaniu badań w okresie: prenatalnym, dojrzewania celem zapobiegania błędnemu przypisania płci dziecka przy urodzeniu oraz wykryciu niepłodności. Celem ustalenia (niedopasowania, niezgodności płciowej, strukturalne wady rozwojowe, malformacyjne zaburzenie rozwoju płci nabyte lub wrodzone, niebinarność, obojnactwo, męskie kobiety, kobiety męskie, neutralność, gynadomorfizm (2 cechy), interplciowość (2 płcie), obupłciowość, androgynia itd.):

- 1) pochodzenia genetycznego (badanie genu SRY);
- 2) pochodzenia chromosomowego / genotypowego (kariotyp, chromosomy);
- 3) pochodzenia gonadoforycznego (wewnętrzna) (MRI przewody, narządy wewnętrzne);
- 4) pochodzenia gonadalnego / gruczołowego (USG sromu, USG miednicy, USG moszny) celem wykluczenia dysgnezji, braku, 1 gonady, śladowej gonady, gonady nieokreślonej, gonady mieszanej);
- 5) pochodzenia wewnętrznego (USG celem oceny rozmiarów organów);
- 6) pochodzenia zewnętrznego (biologicznego) narządy zewnętrzne – obserwacja, wywiad nad leczeniem hormonalnym przed ciążą, w trakcie ciąży itd.;

- 7) pochodzenia fenotypowego (somatotypowa, biotypowa) (ocena 2-3 rzędowych cech płciowych) np. owłosienia;
- 8) pochodzenia hormonalnego (testosteron, estrogen);
- 9) pochodzenia metabolicznego (tkanka mięśniowa, tkanka tłuszczowa);
- 10) pochodzenia socjalnego, metrykalnego;
- 11) pochodzenia psychicznego (identyfikacja, tożsamość, przynależność);
- 12) pochodzenia psychicznego (empatia, asertywność);
- 13) pochodzenia społeczno-kulturowa (odzież, zachowanie, spostrzeganie i traktowanie innych, uroda po mamie, uroda po tacie, mylenie z płcią np. dzieciństwie itd.);
- 14) pochodzenia antropologicznego (ocena czaszki, ocena miednicy, ocena dłoni itd.);
- 15) pochodzenia mózgowego (MRI mózgu, LH, FSH);
- 16) pochodzenia anatomicznego (organy zewnątrz i wewnątrz)

<https://www.totylkoteoria.pl/plac-biologiczna-kulturowa-gender/>

2. Określenie płci po urodzeniu winna odbyć się na zasadzie: 1), 2), 3), 4).

3. Zabroniona jest tranzycja płciowa osób poniżej 18 roku życia w przypadku braku zagrożenia życia i zdrowia.

4. Ostateczne przypisanie płci następuje po wyleczeniu lub gdy narządy pracują prawidłowo w postaci: odbycia stosunku, poczęcia potomka i połączenia więzłem małżeńskim.

Art. 33.

Rejestr urodzeń zawiera wygenerowane aktualne dane określone w art. 7. pkt. 1) – 4) oraz art. 7. pkt. 13) w zakresie rodziców.

ROZDZIAŁ VI OSOBY ZMARŁE

Art. 34.

Do zgłoszenia zgonu w terminie 3 dni zobowiązana jest osoba stwierdzająca zgon.

Art. 35.

Rejestracja zgonu i urodzenia martwego dziecka polega na wykonywaniu czynności technicznej:

- 1) usunięcia wpisu z ewidencji o której mowa w art. 7. niniejszej ustawy;
- 2) wpisania zgonu w drzewie genealogicznym;
- 3) transkrypcji zgłoszenia urodzenia za granicą;
- 4) wpisania zgonu w rejestr zmarłych.

Art. 36.

Rejestr zmarłych posiada aktualne dane:

- 1) Imiona i nazwisko;
- 2) Nazwisko rodowe;
- 3) Numer o którym mowa w art. 4.;
- 4) Data i miejsce urodzenia;
- 5) Data i miejsce zgonu;
- 6) Data i miejsce pogrzebu;
- 7) Data i miejsce pochówku;
- 8) Imiona i nazwisko rodziców;
- 9) Nazwisko rodowe matki.

ROZDZIAŁ VII

SPROSTOWANIA, UZUPEŁNIENIA, ODTWORZENIA, UNIEWAŻNIENIA

Art. 37.

Sprostowane dane winny być zaktualizowane zgodnie z stanem prawnym i stanem faktycznym.

Art. 38.

W przypadku zarejestrowania rekordu, które nie nastąpiło (urodzenia, zgonu) podlega usunięciu z rejestru, gdzie automatycznie system przyporządkuje chronologicznie numer w rejestrze osób poniżej usuniętego wpisu lub zostaje pusta przestrzeń między rekordami do ewentualnego wykorzystania.

ROZDZIAŁ VIII PRZYSPOSOBIENIA I PRZYSPOSOBIAJĄCY

Art. 39.

1. Dla każdego przysposobionego i przysposabiającego sporządza się drzewo genealogiczne dla każdego przysposobienia oraz drzewo genealogiczne rodziny biologicznej.
2. Ustanie przysposobienia nie usuwa więzi w postaci przetwarzającego drzewa genealogicznego.

ROZDZIAŁ IX DZIECI

Art. 40.

W przypadku braku uznania ojcostwa w miejscu ojca pozostawia się pustą rubrykę w celu wypełnienia danych ojca w przeszłości.

Art. 41.

W przypadku dziecka porzuconego Sąd opiekuńczy zleca wykonanie 2 drzew genealogicznych dla rodziny biologicznej i zastępczej oraz ustala dane rejestracyjne.

Art. 42.

W przypadku dzieci adoptowanych w rejestrach o których mowa w art. 7., art. 15., art. 25., art. 33., art. 36. wpisuje się dane aktualne rodziców adoptowanych.

ROZDZIAŁ X STATYSTYKA

Art. 43.

Podmiot leczniczy prowadzi statystykę dla Urzędu Statystycznego w zakresie urodzeń i zgonów.

Art. 44.

Organ gminy prowadzi statystykę w zakresie: wydanych dokumentów; urodzeń; zgonów; małżeństw; zameldowań i przekazuje dane dla Urzędu Statystycznego.

ROZDZIAŁ XI WŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWA

Art. 45.

Właściwością miejscową czynności o których mowa w niniejszej ustawie, przysługuje tylko i wyłącznie organom gmin.

Art. 46.

1. Dotychczasowe przetwarzane: księgi stanu cywilnego wpisane do Rejestru Stanu Cywilnego, akta zbiorowe, skorowidze są niszczone po 10 latach.
2. Okres wymieniony w art. 46. ust. 1. służy do opracowania drzewa genealogicznego na podstawie aktualnych danych lub danych aktualnych z chwili śmierci przez Urząd Stanu Cywilnego lub Archiwum Państwowe.
3. Drzewo genealogiczne, genogram, wykaz przodków, wykaz potomków zastępuje obecne dokumenty o których mowa w ustępie 1.

ROZDZIAŁ XII POSTĘPOWANIE SPRAWDZAJĄCE

Art. 47.

W przypadku kilkukrotnej zmiany danych adresowych lub personalnych w ciągu roku, organ rejestracyjny zameldowanie, powiadamia o tym Policję celem ustalenia ewentualnego powodu wnioskodawcy: osoba podejrzewana, osoba podejrzana, osoba oskarżona, osoba pokrzywdzona, osoba zawiadamiająca, świadek toczącego postępowania.

Art. 48.

Odpowiednie organy w celu postępowania sprawdzającego mogą otrzymać kopie lub oryginały akt postępowania rejestracyjnego.

Art. 49.

Organ rejestrujący może wystąpić do przedstawicieli rejestrów nad wyrażeniem opinii nad zmianą danych przed wydaniem decyzji jeśli ma znaczenie dla szczególnego interesu publicznego.

ROZDZIAŁ XIII UPOMNIENIE

Art. 50.

Poprzednio nadanym numerem o którym mowa w art. 4. nie można się posługiwać pod groźbą odpowiedzialności karnej na podstawie przepisów szczególnych.

Art. 51.

Dokumentem unieważnionym lub z poprzednimi danymi nie można się posługiwać w związku z aktualnym stanem prawnym i faktycznym oraz osłabioną mocą dowodową i wiarygodnością takiego dokumentu.

Art. 52.

W przypadku zmiany danych lub danej, osoba zobowiązana jest do aktualizacji danych osobowych zgodnie z własnym interesem, interesem rodzinnym i interesem publicznym w przeciągu 14 dni roboczych.

ROZDZIAŁ XIV GENEOLOGIA

Art. 53.

Drzewo genealogiczne dzielić się może na:

- 1) Podstawowe: rodzic, dziadek, pradziadek danej płci lub danyh płci;
- 2) Podstawowe 2: wnuki, rodzice, dziadkowie, pra danej płci lub danyh płci;
- 3) Rozszerzone: pokrewieństwa i powinowactwa;
- 4) Specjalne: wnuki (partnerzy i dzieci); dzieci (partnerzy i dzieci); rodzice (partnerzy i dzieci); dziadkowie (partnerzy i dzieci); pra (partnerzy i dzieci);
- 5) Wszystkich;
- 6) Żyjących;
- 7) Zmarłych.

Art. 54.

Drzewo genealogiczne pionowe:

Praprapradziadkowie		
Prapradziadkowie		
Pradziadkowie		
Dziadkowie		
Rodzice		
Osoba		
Dzieci		
Wnuki		
Prawnuki		
Praprawnuki		

Art. 55.

Drzewo genealogiczne poziome:

Prawnuki	Wnuki	Dzieci	Osoba	Rodzice	Dziadkowie

Art. 56.

Drzewo genealogiczne potomków:

Dzieci	Wnuki	Prawnuki	Praprawnuki	Prapraprawnuki

Art. 57.**Drzewo genealogiczne przodków:**

Osoba	Rodzice	Dziadkowie	Pradziadkowie	Prapradziadkowie

Art. 58.

Fakt genealogiczny – w podstawowym znaczeniu to fakt (dowód) filiacji i koalicji zachodzących między danymi członkami rodziny; oznaczający: pochodzenie osoby; pokrewieństwo, powinowactwo, wykreślenie tablic genealogicznych.

1. Podstawowymi faktami jest: urodzenie, małżeństwo, zgon oraz ewentualnie chrzest i pogrzeb; fakty o ustaniu małżeństwa (rozwód, unieważnienie, wdowieństwo); narodziny dziecka; przysposobienie i powinowate osoby;
2. Dodatkowe fakty: Pierwsza Komunia, Bierzmowanie, dwa rodzaje ślubów, edukacja, zatrudnienie, przejście na emeryturę, śluby zakonne lub kapłańskie, adres zamieszkiwania, emigracja, imigracja, naturalizacja (obywatelstwo, narodowość), wyznanie, znajomości języków, towarzyskie i emocjonalne (narzeczeństwo, przyjaźń, koleżeństwo).

Art. 59.

Szczegółowe informacje o faktach:

- 1) Data zdarzenia (słowny lub numeryczny);
- 2) Miejsce zdarzenia (adres i nazwa obiektu);
- 3) Dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, nazwisko rodowe);
- 4) Dane identyfikacyjne źródła danych;
- 5) Typowe dane na tablicy: imię i nazwisko, nazwisko rodowe, dane urodzenia, ślubu, zgonu.

ROZDZIAŁ**XV GENEALOGICZNA HISTORIA RODZINY****Art. 60.****1. Poszukiwania:**

- 1) określ zakres poszukiwań węższy w linii prostej (rodzice, dziadkowie, pradziadkowie, itd.) lub szerszy w liniach bocznych (wujkowie, ciotki, kuzyni) - po mieczu (ojciec, dziadek, pradziadek) i po kądzieli (matka, babka, prababka);
- 2) gromadź rodzinne dokumenty: dowody osobiste, paszporty, metryki urodzeń, ślubów, zgonów, pamiętniki, fotografie, świadectwa szkolne, wycinki z gazet, listy, itp.;
- 3) zbieraj relacje ustne, notuj je, a następnie weryfikuj - pamięć ludzka jest zawodna i twoim rozmówcom mogą się mylić fakty, daty i osoby - szukaj potwierdzenia w źródłach pisanych;
- 4) odwiedzaj cmentarze, spisuj informacje z nagrobków rodzinnych, sprawdzaj ewidencję zarządów cmentarzy;
- 5) porządkuj zebrane informacje - określaj źródło ich pochodzenia i weryfikuj z innymi źródłami;
- 6) korzystaj z archiwów państwowych, kościelnych: diecezjalnych i parafialnych oraz urzędów stanu cywilnego.

2. Rodzaje akt poszukiwań genealogicznych:

- 1) księgi urodzeń, małżeństw i zgonu;
- 2) księgi urodzeń, małżeństw i zgonu wyznaniowe, kościelne, gmin wyznaniowych;
- 3) akta meldunkowe;

- 4) akta osobowe, księgi obywatelskie i listy rodowe w aktach miast, spisy mistrzów, czeladników i uczniów cechów miast pomorskich, rękopisy nieurzędowe;
- 5) akta sądowe: akta hipoteczne, akta gruntowe, zbiór testamentów, akta notarialne;
- 6) dokumentacja podatkowa, akta katastralne, dokumentacja banków;
- 7) dokumentacja Polskich Linii Żeglugowych z spisem podróźnych;
- 8) dokumentacja związana z podpisywaniem tzw. niemieckiej listy narodowej;
- 9) akta Urzędu Powierniczego zarządzającego skonfiskowanym polskim majątkiem prywatnym i państwowym;
- 10) dokumentacja szkolna;
- 11) rejestr osób wysiedlonych i repatriantów

Źródło oparcia: <https://www.gdansk.ap.gov.pl/pl/top/genealogia>

Art. 61.

1. Akt stanu cywilnego, dane zameldowania winny być tylko wykorzystane do celów: genealogicznych, spadkowych, sprostowania imienia i nazwiska, potwierdzenie obywatelstwa, wydanie Karty Polaka, pobytu stałego, mienia zabużańskiego bez celów: naukowych, publicystycznych, statystycznych.
2. Poświadczenie zameldowania dla celów ZUS, KRUS jest zbędne w związku z wymogiem aktualizacji danych osobowych.
3. Poszukiwanie jest dopuszczalne tylko dla celów: genealogicznych, emerytalnych i własnościowych.

ROZDZIAŁ XVI PRZECHOWYWANIE DANYCH

Art. 62.

Poprzednie dane w logach i dziennikach są tylko i wyłącznie przez okres 10 lat, a następnie usuwane.

Art. 63.

Do danych niezaanonimizowanych organy mają dostęp przez okres 3 lat; po okresie 3 lat dane w logach są pseudoanonimizowane na okres 7 lat.

Art. 64.

Okres przetwarzania poprzednich danych może się wydłużyć w przypadku wystąpienia wniosku odpowiedniego organu o weryfikację danych.

Art. 65.

Poprzednie dokumenty wymienione w ustawie w zakresie między innymi w art. 60. przetwarzane są przez okres 200 lat od daty wytworzenia, a następnie niszczone.

Art. 66.

Dane w rejestrach o których mowa w art. 2. przetwarzane są maksymalnie przez okres 100 lat od daty wpisu.

Art. 67.

Każda jednostka samorządu terytorialnego w strukturze organizacyjnej posiada Państwowe Archiwum Samorządowe lub Archiwum Zakładowe.

ROZDZIAŁ

XVII UDOSTĘPNIENIE DANYCH

Art. 68.

1. Dane o których mowa w rejestrach o których mowa w art. 7., art. 15., art. 25., art. 33., art. 36. udostępniane są tylko i wyłącznie po wykazaniu interesu prawnego i faktycznego i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji ustawowych zadań przez: organy administracji publicznej, organy ścigania, organy porządku publicznego, organy wymiaru sprawiedliwości.
2. Zabrania się łączenia danych z dwóch lub kilku rejestrów. Np.
<https://www.gov.pl/web/cyfrizacja/zintegrowana-platforma-analityczna>
3. Udostępnienie danych następuje tylko osobom z rodziny o ile wykażą interes prawny, faktyczny, a osoba której dane dotyczą: zagineła na wojnie; jest dietna lub z historią małżeńską.

ROZDZIAŁ XVIII PRZEPISY WYKONAWCZE

Art. 69.

Minister właściwy ds. Administracji określi w drodze rozporządzenia wzór zaświadczenia o małżeństwie, wzór zaświadczenia o stanie cywilnym, wzór wniosku o zniszczenie lub usunięcie dokumentów z powodu braku celowości danych, wzór wniosku o udostępnienie danych.

Art. 70.

Minister właściwy ds. Administracji określi w drodze rozporządzenia częstotliwość drukowania z rejestrów danych statystycznych celem wykonywania przez samorząd zadań własnych w przedmiocie:

- 1) liczby nadań i zmian numerów identyfikacyjnych osobę w ciągu 10 lat;
- 2) liczby rodzin z daną liczbą dzieci;
- 3) liczby osób przysposobionych;
- 4) liczby osób z krotnością przysposobienia;
- 5) liczby osób samotnych;
- 6) liczby osób bezdzietnych.

Art. 71.

Minister właściwy ds. Administracji określi w drodze rozporządzenia wymagania pracownika stanu cywilnego.

Art. 72.

Minister właściwy ds. Rodziny określi w drodze rozporządzenia symbolikę drzewa genealogicznego i genogramu.

https://pl.m.wikipedia.org/wiki/Tabcica_genealogiczna

<https://pl.m.wikipedia.org/wiki/Genogram>

ROZDZIAŁ XIV PRZEPISY KOŃCOWE

Art. 73.

Uchyła się przepisy:

- 1) Ustawę z dnia 24 września 2010 roku o ewidencji ludności;
- 2) Ustawę z dnia 6 sierpnia 2010 roku o dowodach osobistych;

3) Ustawę z dnia 28 listopada 2014 roku prawo o aktach stanu cywilnego.